

## Verdienstbescheinigung

**Von der Arbeitgeberin / Vom Arbeitgeber** ist Zutreffendes bitte **vollständig** auszufüllen oder anzukreuzen



### 1. Arbeitnehmer/Arbeitnehmerin

|                                |  |
|--------------------------------|--|
| Herr / Frau - Name, Vorname    | geboren am   |
| wohnhaft in - Straße, PLZ, Ort |  |
| ist bei uns beschäftigt seit   | Die Beschäftigung ist  |
| _____                          | <input type="checkbox"/> unbefristet<br><input type="checkbox"/> befristet bis _____ |

### !!! Achtung: nicht das steuerpflichtige Bruttoeinkommen

Einschließlich Weihnachtsgeld, Sonderzuwendungen, Urlaubsgeld, zusätzliche Monatsgehälter oder ähnliche Bezüge, vermögenswirksame Leistungen der Arbeitgeberin / des Arbeitgebers, Überstundenvergütungen, Gratifikationen, Prämien, Lohnfortzahlung, Krankengeldzuschuss, Lohnausgleich für Krankheitstage, Winterausfallgeld / Wintergeld usw., sowie die steuerfreien Einnahmen z. B. Zuschüsse zur Krankenversicherung

Das Gesamtbruttoeinkommen betrug in den letzten 12 Monaten

| Monat - Jahr                 | Betrag |     |   |       |
|------------------------------|--------|-----|---|-------|
| _____                        | _____  | EUR | <b>Weihnachtsgeld (brutto)</b><br><input type="checkbox"/> wird gewährt in Höhe von EUR _____<br><input type="checkbox"/> wird nicht gewährt  |       |
| _____                        | _____  | EUR |   |       |
| _____                        | _____  | EUR | <b>Urlaubsgeld (brutto)</b><br><input type="checkbox"/> wird gewährt in Höhe von EUR _____<br><input type="checkbox"/> wird nicht gewährt   |       |
| _____                        | _____  | EUR |   |       |
| _____                        | _____  | EUR | <b>Sind im Gesamtbruttoeinkommen Sachbezüge oder Zahlungen zum Ausgleich für bestimmte Mehraufwendungen enthalten (z. B. Überlassung Firmenwagen zum privaten Gebrauch, kostenlose oder verbilligte Verpflegung, verbilligte oder unentgeltliche Waren)? Wenn ja,</b> |       |
| _____                        | _____  | EUR |   |       |
| _____                        | _____  | EUR |   |       |
| _____                        | _____  | EUR |   |       |
| _____                        | _____  | EUR |   |       |
| _____                        | _____  | EUR | Art der Zahlung   | Höhe  |
| _____                        | _____  | EUR | _____   | _____ |
| _____                        | _____  | EUR | _____   | _____ |
| _____                        | _____  | EUR | _____   | _____ |
| Bruttoeinkommen - zusammen - | _____  | EUR |   |       |

**bitte wenden →**

### 3. Änderung des Gesamtbruttoeinkommens

Das in Ziffer 2 genannte Gesamtbruttoeinkommen wird sich in den nächsten 12 Monaten

**verringern**     nein     ja, ab (Datum) \_\_\_\_\_ auf monatlich \_\_\_\_\_ EUR

**erhöhen**     nein     ja, ab (Datum) \_\_\_\_\_ auf monatlich \_\_\_\_\_ EUR

**Grund:** \_\_\_\_\_

#### 4. Voraussichtliche Sonderleistungen

Voraussichtliche Sonderleistungen in den nächsten 12 Monaten:

- Jahresprämie
- zusätzliche Monatsgehälter oder
- ähnliche Bezüge

werden voraussichtlich in Höhe von insgesamt \_\_\_\_\_ EUR gezahlt.

werden nicht gezahlt

#### 5. Elternzeit

Wir bestätigen, dass voraussichtlich bis \_\_\_\_\_ Elternzeit beantragt ist.

Ein Antrag auf Verlängerung der Elternzeit bis \_\_\_\_\_ liegt bereits vor.

Ein Antrag auf Teilerwerbstätigkeit ab \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_ im Umfang von \_\_\_\_\_  
Wochenstunden, das entspricht einem **Brutto**monatseinkommen in Höhe von \_\_\_\_\_ EUR liegt vor.

#### 6. Bestätigung der Arbeitgeberin / des Arbeitgebers

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Telefon

\_\_\_\_\_  
Stempel und Unterschrift der Arbeitgeberin/des Arbeitgebers